

שינוי בתקנון

עמותה: 9-749-001-58

רשם העמותות
העתק מתאים למקור

ושר ע"י: סאלסקוס

אריד: 19-07-2001

המחיר
המחיר הלאומי

החברה להגנת הטבע

עמותה מספר 9-749-001-58

משרד הפנים	
רשם העמותות	
19.07.2001 תיק מס	
58-001-749-9	19-07-2001
העתק מתאים למקור	
אושר ע"י: סאלסקוס	

תקנון

למחיר

משרד הפנים רשם העמותות	
תקנון / שינוי תקנון	
נבדק ואושר	
8/7/01	כיום
חתימה 17	
רשם העמותות	

[הצעת חוק המנהל לתקנון העמותה - לאישור האסיפה הכללית]

משרד הפנים	
רשם העמותות	
22.02.2001	
דואר	



תוכן עניינים

(ההפניה הינה למספרו סעיפים)

28-29 30	סימן ב': ישיבות הוועד המנהל סימן ג': תפקידים וסמכויות	1-2 3	פרק ראשון: התאגיד
31 32-34	פרק שביעי: הנחלת העמותה סימן א': מהות והרכב סימן ב': תפקידים וסמכויות	4-5 6 7	סימן א': שם ומען סימן ב': מטרות סימן ג': ההתאגדות וסמכויות העמותה פרק שני: חברות בעמותה סימן א': חברים סימן ב': זכויות וחובות של חבר עמותה
35-38 39-40	פרק שמיני: ועדת הביקורת סימן א': מהות והרכב סימן ב': תפקידים וסמכויות	6 7 8	פרק שלישי: מוסדות העמותה פרק רביעי: האסיפה הכללית
41-43 44	פרק תשיעי: ועדת הבחירות סימן א': מהות והרכב סימן ב': תפקידים וסמכויות	9-11 12 13-14	סימן א': מהות וראשות סימן ב': ישיבות האסיפה הכללית סימן ג': תפקידים וסמכויות
45-46 47-48	פרק עשירי: שונות סימן א': יחידות השטח והפעולה סימן ב': סניפי העמותה	15-19 20 21-22	פרק חמישי: מועצת העמותה סימן א': מהות, הרכב וראשות סימן ב': ישיבות מועצת העמותה סימן ג': תפקידים וסמכויות
49-53 54-60	פרק אחד עשר: הנכסות ורכוש פרק שנים עשר: שריון הוראות התקנון והוראות כלליות	23-27	פרק שישי: הוועד המנהל סימן א': מהות, הרכב וראשות



1769

פרק ראשון: התאגיד

סימן א': שם ומען

1. העמותה תיקרא:

1.1 בעברית:

"התברר להגנת הטבע"

1.2 באנגלית:

"THE SOCIETY FOR THE PROTECTION OF NATURE IN ISRAEL"

2. הכתובת הרשומה של העמותה הינה: רחוב השפלה 4, תל אביב.

סימן ב': מטרת

3. העמותה רואה ממטרותיה ומתפקידיה:

3.1 לשמור על הסביבה, על ערכי הטבע, הגוף והמורשת ההיסטורית והתרבותית של האדם בישראל ובכלל.

3.2 לחנך לחכרת הסביבה וידיעת הארץ, לטפח את הזיקה לגוף ולסביבה ולחזק את הקשר בין הציבור הרחב וערכי החי והצומח שבה, הטבע הדומם, יחידות הגוף השונות, שרידי העבר והיישוב לתולדותיו.

3.3 לפעול בקרב רשויות השלטון להגברת מודעותם לנושאי סביבה ולהגברת נכונותם לפעול למען קידום הקיקה שומרת סביבה, תכנון ירדתי ומאוזן לסביבה ומיתוח בר קיימא.

3.4 ליצור מודעות לשמירת טבע וסביבה, לפעול לעיצוב עמדות הציבור ומקבלי ההחלטות בנושאי טבע וסביבה ולהצביר את המחויבות שלהם לשמירת הטבע והסביבה.

3.5 לפעול לשימור אתרים ומבנים היסטוריים ולאומיים ברחבי הארץ על ידי פעולות שיקום, שיפוץ ואחזקה שוטפת של האתרים. לקיים פעולות חינוך שמטרתן להחדיר את תודעת שימור האתרים והמורשת הבנויה ולהקנות עליהם מידע.

3.6 לשמור על עצמאות, הן רעיונית והן ארגונית, על מנת שהעמותה תוכל לפעול לקידום מטרותיה המפורטות בתקנון זה באופן חופשי וללא כל תלות.

סימן ג': ההתאגדות וסמכויות העמותה

4. ההתאגדות:

העמותה הינה אישיות משפטית לכל דבר ועניין על כל הזכויות והחובות הקנויות לאישיות מעין זו, והיא תהא מוסמכת לפעול ולעשות כל פעולה או להימנע מעשייתה, הכל כפי שהיא תמצא לנכון לשם קידום מטרותיה וכפי שיראה לה. הוועד המנהל של העמותה כנכון ומועיל לקידום מטרות אלו ולטובת העמותה בכלל.



מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא העמותה מוסמכת לעשות ולפעול גם (אך לא רק) כדלקמן:

- 5.1 לרכוש, לקנות, לשכור, לקבל לרשותה או לשימוש, להחזיק ולנהלם לצורכי העמותה ומטרותיה, בהשאלה, במתנה או בכל דרך אחרת, זבתנאים שיוסכמו, נכסי דלא נידי, מיטלטלין וכויות אחרות מכל מין וסוג שהוא.
- 5.2 למכור, להעביר, להחכיר, להשכיר, להשאל או לתת בכל דרך שהיא את רכוש העמותה או חלקים ממנו, ולשם הבטחת חובותיה או התחייבויותיה או לכל מטרה אחרת עליה יוחלט בועד המנהל של העמותה. גם למשכן ולשעבד את נכסיה, כולם או מקצתם, בכל דרך שהיא.
- 5.3 לבצע כל פעולה חוקית לקידום מטרותיה לרבות לקבל, לתת, להסדיר הלוואות, ערבויות, מענקים, תמיכות, תשלומים ובטחונות מכל מין וסוג, לרבות משכנתאות, משכונות, שטרי בטחון, ערבויות בנקאיות וכל בטחון אחר שהוא. כמו כן בסמכותה ללוות, לקבל תרומות ו/או תמיכות ו/או מלגות ו/או לגייס ו/או להשיג כספים בכל דרך חוקית אחרת, להתקשר בחוזים או בהסכמים שונים, לרבות כאלו לפי שטרות והמחאות.
- 5.4 להשקיע את הכספים שיעמדו לרשות העמותה באופן שיראה לוועד המנהל של העמותה כמועיל, נכון ונחוץ בכל עת, ולשם כך, כמו גם לצורך קיום שאר מטרותיה, תהא העמותה רשאית ומוסמכת לפתוח ולנהל חשבונות בנק מסוגים שונים.
- 5.5 להתקשר עם אנשים, מוסדות, ארגונים, מפעלים, רשויות ממלכתיות ואחרות, וכיצא באלו עם כל גוף, אדם או מוסד שהם, הכל לשם קידום מטרות העמותה וכפי שיידרש במהלך ניהול ענייניה.
- 5.6 לקיים קשרים ולשתף פעולה עם גופים ארציים או מקומיים בחו"ל אשר יש להם נקודות משותפות עם רעיונותיה, מטרותיה ודרכי פעולתה של העמותה.
- 5.7 לצורך מימוש מטרות העמותה, על פי החלטות הוועד המנהל שלה, רשאית העמותה להקים תאגידים בשליטתה או תאגידים הקשורים לעמותה, שיפעלו לקידום מטרות העמותה.

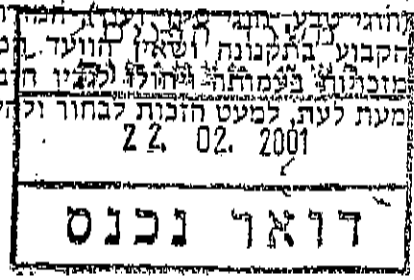
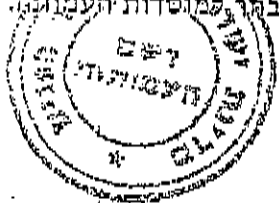
פרק שני: חברות בעמותה

סימן א': חברים

6. חברות בעמותה:

- 6.1 מייסדי העמותה חברים בה מיום רישומם במנקסי העמותה.
- 6.2 חבר/ה מן המניין - הוא כל אדם מגיל שמונה עשרה שנה ומעלה המזדהה עם העמותה והתומך במטרותיה, מסכים לכל הקבוע בתקנונה, משלם בקביעות את דמי החבר כפי שהוועד המנהל של העמותה מטיל עליו ושאיך הוועד המנהל מתנגד לקבלתו כחבר.

6.3 חבר/ה צעיר/ה - הוא נער/ה עד גיל שמונה עשרה שנה; הפועל במסגרת העמותה ורוצה לרכוש את מעמד החבר/ה עם העמותה ותומך במטרותיה, מסכים לכל הקבוע בתקנונה ושאיך הוועד המנהל מתנגד לקבלתו כחבר. חבר צעיר ייחנה מזהירות בעמותה ויהיה עליו חובות בעמותה, וכפי שיחליט עליהן הוועד המנהל מעת לעת, למעט הזכות לבחור ולקיימם למוסדות העמותה.



- 6.4 אם לא נאמר בתקנון זה לעניין מסוים אחרת, הרי שבכל מקום בו מופיעה המילה "חבר" או "חבר העמותה" - הכוונה היא לחבר מן המניין בלבד.
- 6.5 חברי העמותה יהיו את האסיפה הכללית של העמותה.
- 6.6 העמותה, באמצעות ההנהלה שלה, תנהל את פנקס חברי העמותה, שם יפורטו שמותיהם, מעגם, זמאריך תחילת וכיום חברותם של כל חברי העמותה.
- 6.7 החברות בעמותה פוקעת:
- 6.7.1 בפרישת החבר מן העמותה בהודעת פרישה בכתב, שהחבר ימסור לועד המנהל של העמותה שלושים ימים קודם לפרישת החבר ממנה בפועל.
- 6.7.2 בהוצאת החבר מן העמותה והפקעת חברותו בה; כאמור בתקנון זה להלן.
- 6.7.3 באי תשלום דמי החבר של העמותה.
- 6.7.4 במות החבר.
- 6.8 מועצת העמותה רשאית להחליט על הוצאת חבר מן העמותה ועל הפקעת חברותו בה, בין לתקופה מוגבלת ובין לצמיתות, וזאת לפי הצעת הוועד המנהל של העמותה ומאחד הטעמים ו/או במקרים הבאים:
- 6.8.1 החבר הורשע בבית משפט מוסמך בעבירה שישעמה קלון.
- 6.8.2 החבר לא קיים איזה מהוראות תקנון זה ו/או החלטות האסיפה הכללית שלה ו/או מועצת העמותה ו/או הוועד המנהל של העמותה.
- 6.8.3 החבר הוכרז פסול דין.
- 6.8.4 החבר פעל בפעולות המנוגדות למטרות החברה, או בפעולות תפוגעות בחברה או בערכיה.
- 6.9 ההלטת המועצה בדבר הוצאתו של חבר מעמותה ופקיעת חברותו בה תהא מנומקת, והיא תימסר לחבר הנוגע בדבר.
- 6.10 הוועד המנהל של העמותה לא יציע להוציא חבר מן העמותה ולהפקיע חברותו בה אלא לאחר שניתנה לחבר הנוגע בדבר הזדמנות נאותה להשמיע בפני הוועד המנהל את טענותיו. במקרה המנוי בסעיף 6.8.2 לעיל, לא יציע בוועד המנהל להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שהתורה בחבר באמצעות מכתב ונתן לו זמן סביר לקיים את האמור בו.

סימן ב': זכויות וחובות של חבר העמותה

7. אלו הן זכויותיו וחובותיו של חבר העמותה:
- 7.1 חבר העמותה ינהג בענייני העמותה לפי החלטות העמותה, ישלם את דמי החבר בשיעורים ובמועדים כפי שיקבעו מוסדות העמותה, ויפעל כמיטב יכולתו לקיום והגשמת מטרות העמותה.

- 7.2 מי שהיה חבר בעמותה שנים עשר חודשים לפחות קודם לשיבת האסיפה הכללית ועמד בכל תנאי תקנון זה, רשאי להשתתף ולהצביע בשיבת האסיפה כללית של העמותה. חבר בעמותה זכאי לבחור הברים למוסדות העמותה ולהיבחר בה בחבר במסגרת העמותה.



- 7.3 הזמנה, דרישה, התראה או הודעה אחרת של העמותה לחבר בה, יינתנו לו בכתב, במסירה ביד או במשלוח בדואר רגיל למענו הרשום בפנקס החברים, ו/או בדרך אחרת אשר תקבע על ידי מוסדות העמותה ו/או בתקנון זה.
- 7.4 לבקשת חבר שתימסר לעמותה בכתב, תשנה העמותה באמצעות ההנהלה שלה את מענו הרשום אצלה בפנקס החברים.
- 7.5 חבר העמותה יהיה רשאי להשתתף בפעילויות שמארגנת העמותה לחבריה וליהנות משירותיה, וכן מהקלות וזכויות אחרות כפי שיקבעו על ידי מוסדות העמותה.
- 7.6 בנוסף לכל האמור יהא כל חבר בעמותה רשאי בכל עת ולאחר מסירת הודעה בכתב לוועד המנהל של העמותה ולהנהלת העמותה ארבעה עשר ימים מראש על רצונו זה, לעיין בפנקס החברים, פנקס חברי הוועד, הפרוטוקולים של האסיפות הכלליות והדוחות הכספיים שהובאו לפני האסיפה הכללית.

פרק שלישי: מוסדות העמותה

- אלו הם מוסדות העמותה:
- 8.1 האסיפה הכללית של העמותה.
- 8.2 מועצת העמותה.
- 8.3 הוועד המנהל של העמותה.
- 8.4 ועדת הביקורת של העמותה.
- 8.5 ועדת הבחירות של העמותה.
- 8.6 ועדות קבועות ו/או זמניות לעניינים מיוחדים כפי שיקבעו מעת לעת על ידי הוועד המנהל של העמותה.
- 8.7 החברים במוסדות העמותה יהיו חברי העמותה.

פרק רביעי: האסיפה הכללית של העמותה

סימן א': מהות וראשות

9. האסיפה הכללית של העמותה תורכב מכלל חברי העמותה לפי תקנון זה.
10. יו"ר הוועד המנהל של העמותה כאמור בתקנון זה ימנה יו"ר לאסיפה הכללית של העמותה, לישיבה מסוימת של האסיפה הכללית או לתקופה מסוימת, לפי שיקול דעתו.
11. נבצר מיו"ר האסיפה הכללית של העמותה לקחת חלק במושב האסיפה הכללית של העמותה או שהוא לא היה נוכח בו בתוך מחצית השעה מן המועד הנקוב בהזמנה לתחילת הדיונים בה, ימנה יו"ר הוועד המנהל יו"ר אחר לאסיפה מבין חברי העמותה הנוכחים בה.

סימן ב': ישיבות האסיפה הכללית

12. מושב האסיפה הכללית של העמותה:



- 12 1 במושב האסיפה הכללית של העמותה (להלן - "מושב אסיפה כללית") יהיו רשאים להשתתף כל חברי העמותה, והיא תתכנס לפחות פעם אחת בכל שנה, ביום, בשעה ובמקום עליו יחליט הוועד המנהל של העמותה (להלן - "אסיפה כללית רגילה").
- 12 2 הוועד המנהל של העמותה רשאי לכנס מושב אסיפה כללית שלא מן המניין, וזאת כל אימת שהוא ימצא לנכון (להלן - "אסיפה כללית מיוחדת").
- 12 3 הוועד המנהל של העמותה יהא חייב לכנס אסיפה כללית מיוחדת, חזת אם הוא יידרש לכך בכתב על ידי ועדת הביקורת של העמותה.
- 12 4 על כינוס מושב אסיפה כללית, תינתן לחברי העמותה הודעה אשר תישלח לחברי העמותה ו/או תתפרסם בעיתון יומי נפוץ ו/או בפרסומי העמותה, ובה יפורטו המקום, היום והשעה, וכן הנושאים העומדים לדיון על סדר היום של המושב. ההודעה תישלח ו/או תתפרסם כאמור 21 יום לפחות לפני מועד האסיפה.
- 12 5 על מושב אסיפה כללית מיוחדת, תינתן לחברי העמותה הודעה כאמור בסעיף 12.4 לעיל, 21 יום לפחות קודם למועד שנקבע לכינוס.
- 12 6 בהצבעה במושב אסיפה כללית יהא לכל חבר עמותה קול אחד. ההצבעה תהא אישית וגלויה, אלא אם האסיפה הכללית תחליט לעניין מסוים ו/או במקרה מסוים כי תתקיים הצבעה חשאית, וזאת על-פי הצבעה אישית וגלויה שתתקיים לצורך זה על פי דרישה של חמישים חברים לפחות.
- 12 7 החלטות במושב האסיפה הכללית תתקבלנה ברוב הגיל של הנוכחים המשתתפים בהצבעה, למעט אותן החלטות שלגביהן נקבע בתקנון זה רוב מיוחד.
- 12 8 מנין חוקי לקיום מושב האסיפה הכללית יתהווה בשעה שיהיו נוכחים במושב בגופם רבע מכלל החברים בעמותה לפחות. אם כעבור חצי שעה מהמועד שנקבע למושב לא ימצא מנין חוקי כאמור, יחשבו החברים הנוכחים למנין חוקי.
- 12 9 הוועד המנהל של העמותה ימנה אדם שינהל את פרוטוקול מושב האסיפה הכללית, ובהעדרו יטיל יו"ר האסיפה הכללית תפקיד זה על אחד מחברי האסיפה הכללית הנוכחים במושב זה.
- 12.10 פרוטוקול מושב האסיפה הכללית ישקף את מנין הנוכחים ואת מהלך המושב ותרשם בו כל החלטה ומצעת החלטה של האסיפה הכללית, לרבות מספר הקולות שהצביעו בעדה ונגדה, או אותם אלו שנמגעו בהצבעה.

סימן ג': תפקידים וסמכויות

- 13 מושב האסיפה הכללית ישמע דין וחשבון על פעולות העמותה ומאזן העמותה מהוועד המנהל של העמותה ומועדת הביקורת שלה, הוא יאשר דינים וחשבונות של העמותה, ויכריע בכל עניין שיובא לו להכרעה על ידי הוועד המנהל של העמותה.
- 14 סמכויות האסיפה הכללית של העמותה יהיו כדלקמן:

- 14 1 בחירת מועצת העמותה.
- 14 2 בחירת ועדת הביקורת של העמותה.
- 14 3 בחירת רואה החשבון של העמותה וכן אישור שכרו, על פי המלצת הוועד המנהל של העמותה.
- 14 4 אישור הדוחות הכספיים השנתיים והמבוקרים של העמותה וכן דוחות ועדת הביקורת.
- 14 5 תיקון תקנון העמותה ו/או שינוי שמה.



146 החלטה בדבר פירוק העמותה והשימוש שיעשה בזכושה ובנכסיה בכפוף לאמור בסעיף 55 של תקנון זה להלן.

פרק חמישי: מועצת העמותה

סימן א': מהות, הרכב וראשות

15. חברי מועצת העמותה:
- מועצת העמותה תורכב מחברי העמותה בלבד, והיו בה לכל היותר מאה ושלושים חברים ולא פחות משישים חברים.
16. הרכב מועצת העמותה:
- מועצת העמותה תורכב מחברים/ות בעלי עניין, ידע, הזדהות ונכונות לפעול בתחומי מטרות העמותה ועיסוקיה כאמור בתקנון זה, לרבות כדלקמן:
- 16 1. חברים שהוכיחו פעילות ציבורית בתחום שמירת הטבע והסביבה ברמה הארצית, המקומית והקהילתית, ובכלל זה פעילים בסניפי העמותה.
- 16 2. אנשי מחקר ומדע, בעלי רקע ועניין בתחומי העיסוק של העמותה, לרבות בתחומי הטבע, הסביבה והחינוך.
- 16 3. אנשי ציבור בעלי מוניטין המזדהים עם מטרות העמותה ונכונים לפעול ולסויע למימושם, ובכללם - פעילות בתחומי שמירת הסביבה, אומנים ואנשי דוח, נבחרי ציבור, אנשי תקשורת, אנשי משק וכלכלה ובלבד שאין ניגוד עניינים בין עיסוקם ועסקיהם ובין מטרות העמותה ופעילותה.
- 16 4. אנשי חינוך הקשורים לנושאי הסביבה והחינוך הסביבתי.
- 16 5. עובדים ועובדים לשעבר של העמותה המכירים מקרוב את החברה, יעדיה, אופי עבודתה ועובדיה.
- 16 6. הרכב מועצת העמותה יכלול ייצוג הולם לנשים ולגברים כאחד.
17. בחירת מועצת העמותה:
- 17 1. עד מאה ועשרים מבין חברי מועצת העמותה יבחרו על-ידי האסיפה הכללית של העמותה בבחירות אישיות.
- 17 2. מועצת העמותה תהא רשאית לבחור מקרב הציבור הרחב, לפי שיקול דעתה ובכפוף להוראות תקנון זה, עד 10 חברי מועצה נוספים, אם היא תהא סבורה שהדבר דרוש לשם הבטחת ייצוג הולם במועצה לגורמים המנויים בסעיף 16 של תקנון זה ולגורמים אחרים שיש להם זיקה לעמותה, מטרותיה והפעילות שהיא מקיימת.
- הצעה לבחירת חברים נוספים למועצה תהא טעונה החלטה של המועצה ברוב קולות מניין החברים בה, ובאותה ההחלטה תקבע המועצה גם את דרך בחירתם של החברים הנוספים כאמור.
- 17 3. לקראת קיום בחירות למועצת העמותה, תזמין ועדת הבחירות של העמותה את חברי העמותה להגיש את מועמדותם לכהונה במועצת העמותה ו/או להציע מועמדים שיכהנו במועצת העמותה.
- 17 4. חבר עמותה יהיה רשאי להצטרף למועצת העמותה מטעמו לכהונה במועצת העמותה. חבר עמותה יהא רשאי להצטרף למועצת העמותה אם יציג בפני



ועדת הבחירות רשימה של עשרה תומכים לפחות מבין חברי העמותה, שהם בעלי זכות בחירה לפי תקנון זה.

17.5 ועדת הבחירות תבחן את כשירותם על פי תקנון זה של כל המועמדים שיגישו את מועמדתם לחברות במועצת העמותה, והיא תערוך רשימה של כל המועמדים מביניהם העומדים בתנאי תקנון זה. רשימת מועמדים זו תוגש לשיבת האסיפה הכללית של העמותה.

17.6 חבר עמותה, שהוא בעל זכות בחירה באסיפה הכללית לפי תקנון זה, יבחר בארבעים חברים מתוך רשימת המועמדים לכהונה במועצת העמותה.

17.7 חברי העמותה המועמדים לכהונה במועצת העמותה ואשר שמותיהם נכללו ברשימת המועמדים, יבחרו למועצת העמותה בפועל רק אם תצביעו בעדם עשרה מבין חברי העמותה לפחות.

17.8 אם יבחרו על ידי האסיפה הכללית פחות משישים חברים לכהונה במועצת העמותה, כי אז תהא מועצת העמותה רשאית לבחור בעצמה, לפי שיקול דעתה, חברים נוספים לכהונה במועצת העמותה, העומדים בתנאי תקנון זה.

18. תקופת הכהונה במועצת העמותה:

18.1 חברי מועצת העמותה יכהנו בתפקידם תקופת כהונה בת ארבע שנים.

18.2 חדל מי מחברי העמותה לכהן במועצת העמותה במהלך תקופת כהונתו מכל סיבה שהיא, רשאית מועצת העמותה למנות לו מחליף כחבר מועצת העמותה עד תום תקופת כהונתו של חבר מועצת העמותה שהוא מונה במקומו.

19. יו"ר מועצת העמותה:

19.1 מועצת העמותה תבחר באתר מבין חבריה לכהן כיו"ר מועצת העמותה לתקופה של ארבע שנים, והוא יוכל לשוב ולהיבחר לתפקיד זה לתקופת כהונה נוספת אחת בלבד. מנין תקופת הכהונה לעניין האמור בסעיף זה יחל ממועד תחילת כהונתה של מועצת העמותה הראשונה שתיבחר על ידי האסיפה הכללית על פי תקנון זה.

19.2 התפנתה בטרם עת כהונת יו"ר מועצת העמותה מפל סיבה שהיא, תבחר מועצת העמותה יו"ר חדש לתפקיד כאמור, וזה יכהן בתפקידו עד לתום התקופה שאמורה היתה להיות תקופת כהונת קודמו.

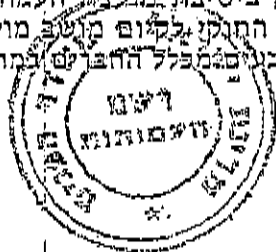
19.3 יו"ר מועצת העמותה ינהל את ישיבות מועצת העמותה, יערוך את סדר היום לישיבות כאמור בעניינים שיובאו בפניו על ידי הוועד המנהל של העמותה והחברים במועצת העמותה, וכן ימנה אחראי שיערוך פרוטוקול בכל מושב של מועצת העמותה, אשר ישקף את מהלך המושב וכל החלטה שנתקבלה בו, לרבות מספר הקולות שהצביעו בעדה או נגדה או שנמנעו מהצבעה.

סימן ב': ישיבות מועצת העמותה

20. מושב מועצת העמותה:

20.1 מועצת העמותה תתכנס לפחות פעם אחת בשנה. מנין חוקי לקיום מושב מועצת העמותה יתחווה בשעה שיתנו נוכחים במושב בגופם רבע מכלל החברים במועצת העמותה לפחות. אם כעבור חצי שעה מהמועד שנקבע למושב לא ימצא מנין חוקי, יחשבו החברים הנוכחים למנין חוקי.

20.2 על אף האמור בסעיף 20.1 לעיל, בישיבת מועצת העמותה בה יבחרו חברי הוועד המנהל של העמותה יהיה המנין החוקי לקיום מושב מועצת העמותה בשעה שיהיו נוכחים במושב בגופם לפחות ארבעים ממכלל החברים במועצת העמותה.



סימן ג': תפקידים וסמכויות

21. מועצת החברה תבחר בחברי הוועד המנהל על פי תקנון זה, וכן היא תתווה את מדיניות החברה ודרכי פעולתה בנושאים שונים. בישיבותיה תשמע מועצת העמותה מהוועד המנהל של העמותה דינים וחשבונות תקופתיים על פעולות העמותה, הכנסות העמותה והוצאותיה, היא תאשר דינים וחשבונות אלה, וכן היא תכריע בכל עניין שיובא לפנייה להכרעה על ידי הוועד המנהל של העמותה.

22. מועצת החברה תקבע לעצמה את נוהלי עבודתה.

פרק שישי: הוועד המנהל של העמותה

סימן א': מהות, הרכב וראשות

23. הוועד המנהל של העמותה ייבחר על-ידי מועצת העמותה, ויכהנו בו חברי העמותה אשר יש בכוחם לתרום במסגרת זו לשם השגת מטרת העמותה.

24. מי שנבחר לכהן כחבר הוועד המנהל יכהן מתוקף תפקידו אף כחבר במועצת העמותה. בהתאם לאמור, בבחירות שיערכו לחברי מועצת העמותה כאמור בסעיף 17.1 לעיל יישמרו עד ששה עשר מקומות לחברות במועצת העמותה, שיהיו מיועדים לאישים בחברי הוועד המנהל מתוקף תפקידם אם לא נבחרו על ידי האסיפה הכללית לכהונה במועצת העמותה. נסתיימה חברותו של חבר בוועד המנהל על פי תקנון זה, כי אז תפקע מאליה חברותו במועצת העמותה.

25. הרכב הוועד המנהל:

25 1 מספר החברים המכהנים בוועד המנהל לא יעלה על ששה עשר ולא יפחת משנים עשר חברים.

25 2 הוועד המנהל יורכב על-פי הרכב חברים מאוּוּן שיבטא את מידב תחומי פעילותה המגוונים של העמותה ובדומה, ככל שניתן, להרכב חברי מועצת העמותה כאמור בסעיף 16 של תקנון זה לעיל.

25 3 אם לאחר בחירת שלושה עשר חברי הוועד המנהל תהא מועצת העמותה סבורה שלשם מתן ייצוג הולם בוועד המנהל לגורמים המנויים בסעיף 16 של תקנון זה ולגורמים אחרים שיש להם זיקה לעמותה, מטרותיה והפעילות שהיא מקיימת, קיים צורך להוסיף ולבחור חברים לוועד המנהל, היא תהא רשאית לעשות כן ולבחור עד לא יותר משלושה חברים נוספים לוועד המנהל מבין חברי העמותה.

הצעה לבחירת חברים נוספים לוועד המנהל תהא טעונה החלטה של המועצה ברוב קולות הנוכחים בישיבת המועצה, ובאותה ההחלטה תקבע המועצה גם את דרך בחירתם של החברים הנוספים כאמור.

26. תקופת כהונה:

26 1 חברי הוועד המנהל ייבחרו על ידי מועצת העמותה לתקופת כהונה בת ארבע שנים.

26 2 חבר בוועד המנהל שכיהן בתפקידו שתי תקופות כהונה רצופות לא יוכל לשוב ולהיבחר לתפקיד זה, אלא לאחר הפסקת כהונה בת ארבע שנים לפחות, למעט אם אושרה כהונתו הנוספת ברוב מיוחד של 75% מחברי המועצה הנוכחים בישיבת מועצת העמותה.

26 3 לענין החילת מניין תקופות הכהונה כאמור בסעיף 26.2 לעיל, מנין זה יחל במועד החילת כהונתו של הוועד המנהל הראשון שייבחר על-ידי המועצה על פי תקנון זה.



26 4 הדל מי מחברי העמותה לכהן בועד המנהל במהלך תקופת כהונתו, או פקעה כהונתו של חבר הוועד המנהל בעמותה, רשאי הוועד המנהל לבחור לו מחליף בחבר הוועד המנהל עד לאישור כהונתו של המחליף בועד המנהל על-ידי מועצת העמותה במושב הקרוב, או עד תום תקופת כהונתו של חבר הוועד המנהל שהוא מונה במקומו - לפי המועד הקרוב מביניהם.

26 5 ביקש חבר הוועד המנהל של העמותה להתפטר מכהונתו זו, הוא יודיע על כך בכתב לועד המנהל של העמותה. התפטרותו תכנס לתוקפה משעת מסירת החודעה לועד המנהל של העמותה כאמור.

26 6 מועצת העמותה רשאית להביא לפקיעת כהונתו של חבר העמותה בועד המנהל בהחלטה שנתקבלה על-ידה ברוב של שישים אהוזים (60%) מתוך כלל חבריה, אם החבר נמנע מלקיים את מטרות החברה והחלטות המוסדות שלה או פעל בניגוד להם, בכפוף למתן הנמקה להחלטתה ולזכות טיעון לחבר בפני ישיבת האסיפה הכללית הקרובה.

26 7 חבר הוועד המנהל שנמנע מלהשתתף בשלוש ישיבות רצופות של הוועד המנהל, תסתיים כהונתו בועד המנהל במועד קיומה של ישיבת הוועד המנהל השלישית בה נמנע מלהשתתף, אלא אם כן נתן הצדקה סבירה לכך להנחת דעתו של הוועד המנהל.

27 יו"ר הוועד המנהל:

27 1 הוועד המנהל יבחר באחד מחבריו לשמש כיו"ר הוועד המנהל, אשר יכהן בתפקידו במשך כל תקופת כהונתו בחבר בועד המנהל. הוועד המנהל רשאי לבחור בחבר נוסף של הוועד המנהל לשמש ממלא מקום ליו"ר הוועד המנהל.

27 2 יו"ר הוועד המנהל ינהל את ישיבות הוועד המנהל ויקבע את דרך ניהולן, יערוך את סדר היום לישיבות הוועד המנהל, וכן ימנה אחראי שיערוך פרוטוקול בכל ישיבה של הוועד המנהל, כמפורט בסעיף 28.3 להלן.

27 3 התפנתה בטרם עת כהונת יו"ר הוועד המנהל מכל סיבה שהיא, יבחר הוועד המנהל יו"ר חדש לתפקיד כאמור, וזה יכהן בתפקידו עד לתום התקופה שאמורה היתה להיות תקופת כהונת קודמו.

סימן ב': ישיבות הוועד המנהל

28 ישיבות הוועד המנהל:

28 1 הוועד המנהל יתכנס לפחות שמונה פעמים בשנה.

28 2 הוועד המנהל של העמותה רשאי להסדיר בעצמו את המועד להתכנסותו, את הזמנה להתכנסות אלו ואת המניין הדרוש להן. על אף האמור, המניין החוקי לקיום ישיבות מליאת הוועד המנהל יהיה של לא פחות משבעה חברים, בכפוף לאמור להלן. נפתחה הישיבה בנוכחות מנין חוקי, היא המשכה חוקי בכל מספר חברים. אם חצי שעת לאחר זימון ישיבת ועד המנהל לא יהיו נוכחים שבעה חברים, ניתן יהיה לקיים ישיבת ועד מנהל, ובלבד שיהיו נוכחים בה מתחילת הישיבה חמישה חברים לפחות.

28 3 יו"ר הוועד המנהל ימנה אדם אשר ינהל פרוטוקול מישיבות הוועד המנהל של העמותה, אשר ישקף את מהלך הישיבה וכל החלטה שנתקבלה בה, לדבות מספר הקולות שהצביעו בעדה או נגדה או שנמנעו מההצבעה. הפרוטוקול יאושר בידי הוועד המנהל על-העמותה בישיבה הראשונה שתתקיים לאחר זו שלגביה נעוץ הפרוטוקול, או ישיבת הסמכה של הוועד המנהל. ייתם בידי יו"ר הוועד המנהל של העמותה והחבר הממונה על ניהול עבודתו, ויחזיק את אלה תהווה ראיה מכרעת לתוכנה ולתקינותה של החלטה.

28 4 הוועד המנהל יקבע לעצמו את נהלי עבודתו.



29. החלטות הוועד המנהל:

- 29 1 החלטות הוועד המנהל של העמותה התקבלנה ברוב קולות המצביעים באותה ישיבה. היו הקולות שקולים, יברע קולו של יו"ר הוועד המנהל, ובהעדרו, של מי שישימש כיו"ר הישיבה, שיהא לו לצורך זה קול אחד נוסף.
- 29 2 החלטות הוועד המנהל של העמותה יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הוועד המנהל, ובלבד שנתקבלה פה אחד ושייערך לגביה פרוטוקול שיחתם בידי כל חברי הוועד המנהל של העמותה.

סימן ג': תפקידים וסמכויות

30. אלה הם תפקידי הוועד המנהל וסמכויותיו:

- 30 1 אחריות על ניהול העמותה, התווית מדיניות הניהול של העמותה על ידי ההנהלה וכן אחריות כלפי מועצת העמותה והאסיפה הכללית על ביצוע החלטותיהם.
- 30 2 קביעת יעדי הפעולה הנגזרים ממטרות העמותה וממדיניותה, ואישור בהתאם של תכניות העבודה והתקציב של העמותה.
- 30 3 פיקוח על פעולות העמותה ועל יישום יעדיה ומטרותיה בתכנית העבודה ובתקציב העמותה.
- 30 4 מינוי מנהל כללי לעמותה, אישור מינויים של חברי ההנהלה, ואישור מינויים של העובדים הבכירים בה מדרגת סמנכ"ל.
- 30 5 המנהל הכללי של העמותה ישתתף בישיבות הוועד המנהל מתוקף תפקידו, בלא זכות הצבעה.
- 30 6 הוועד המנהל יהיה רשאי למנות משקיפים שיהיו רשאים להשתתף בישיבות הוועד המנהל וועדותיו. משקיפים אלה יהיו אנשים היכולים לתרום לפעילות העמותה, או נציגי גופים שהעמותה עומדת אתם בקשרי עבודה.
- 30 7 יו"ר הוועד המנהל רשאי להזמין גם אנשים שאינם משקיפים קבועים להשתתף כמשקיפים בישיבות מסוימות.
- 30 8 הוועד המנהל של העמותה יוכל למנות מעת לעת ועדות משנה, לענין מסוים, לתקופה מוגדרת, או לעניינים ולתקופה שאינם מוגדרים או מוגבלים, הכל לפי החלטה שיקבל, ולצרף אליו חברים מקרב חברי העמותה, או כאלו שאינם חברי הוועד המנהל של העמותה, ובלבד שועדת המשנה תמנה לפחות שלושה חברים, ובהם שניים לפחות שהינם חברי הוועד המנהל של העמותה.
- 30 9 חברי ועדת משנה יתמנו על ידי הוועד המנהל, ויו"ר ועדת המשנה יתמנה על ידי הוועד המנהל מקרב חבריו.
- 30.10 יו"ר ועדת המשנה ימנה אתראי שיערוך, ככל הניתן, פרוטוקול בכל מושב של ועדת המשנה אשר ייחתם על ידו, ויועבר לידי יו"ר הוועד המנהל של העמותה.
- 30.11 כל החלטה של ועדת משנה תובא, באמצעות יו"ר הוועד המנהל, לאישור בפני הוועד המנהל, לא יאוחר מישיבתו הראשונה שלאחר קבלת ההחלטה.
- 30.12 החלטות ועדת המשנה תבנס לתוקף עם אישורה על ידי הוועד המנהל, ואולם ועדת משנה שכל חבריה חברי הוועד המנהל - רשאי הוועד המנהל להסמיכה למטל מטעמו ולפעול בשמו בנושאים עליהם היא הופקדה.



30.13 מליאת הוועד המנהל וועדות המשנה יוכלו להסתייע ביועצים מקצועיים חיצוניים או להקים ועדות עזר מקצועיות לכל צורך שהנא שיגישו המלצותיהם לוועדות המשנה או לוועד המנהל.

30.14 ועדות המשנה המרכזיות תחייבה:

1 30 14 ועדת משנה לשמירת טבע וסביבה.

2 30 14 ועדת משנה לפעילות חסניפים ולפעילות ציבורית וקהילתית.

3 30 14 ועדת משנה להינוך.

4 30 14 ועדת משנה לכספים.

30.15 הוועד המנהל של העמותה יסמך שני מורשי חתימה או יותר, לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו.

30.16 הוועד המנהל ידווח לאסיפה הכללית ולמועצת העמותה, לפחות פעם אחת בכל שנה, על מצבת הכספי של העמותה.

30.17 כל פעולה שלא נקבע בתקנון זה ו/או על פי חוק לאיזה ממוסדות העמותה הסמכות לבצעה, תהא בסמכותו של הוועד המנהל של העמותה.

פרק שביעי: הנהלת העמותה

סימן א': מהות והרכב

31. בראש הנהלת העמותה יעמוד המנהל הכללי של העמותה. הרכב חברי ההנהלה יוצע על ידי המנהל הכללי של העמותה, והצעה זו תובא לאישור הוועד המנהל של העמותה. ההנהלה תורכב מעובדים בכירים של העמותה וכן מחברים אחרים בה.

סימן ב': תפקידים וסמכויות

32. ההנהלה תנהל ותפעיל את העמותה בהתאם למדיניות העמותה, לפי מטרותיה ועל מנת להשיגן, ולפי הנחיות ומדיניות הניהול של הוועד המנהל. החלטות ההנהלה כפופות לערעור בפני הוועד המנהל של העמותה.

33. ההנהלה תמליץ בפני הוועד המנהל על בעלי תפקידים מבין חבריה, שחתימת שניים מהם לפחות, בצירוף חותמת העמותה, תחייב את העמותה בפעילויותיה הכספיות ובהחייביותיה האחרות.

34. ההנהלה תהיה אחראית לכך שהעמותה תנהל את פנקס חברי העמותה, את פנקס חברי המועצה ואת פנקס חברי הוועד, וכן פנקסי השבונות שישקפו בנאמנות ובשלמות את מצבה הכספי, עסקאותיה, רכושה, נכסיה, זכויותיה וחובותיה של העמותה.



פרק שמיני: ועדת הביקורת

סימן א': מהות והרכב

35. ועדת הביקורת של העמותה תיבחר על ידי האסיפה הכללית של העמותה, והיא תמנה בין שלושה לחמישה חברים.
36. חברי ועדת הביקורת יהיו חברים בעמותה, ואולם הם לא יכהנו בוועד המנהל של העמותה.
37. חברי ועדת הביקורת ייבחרו לתקופת כהונה בת ארבע שנים. חבר ועדת הביקורת שנסתיימה תקופת כהונתו יכול להעמיד עצמו לבחירה לתקופת כהונה נוספת.
38. ועדת הביקורת תבחר באחד מחבריה לשמש כיו"ר ועדת הביקורת, שינהל את ישיבות הוועדה ויקבע את דרך ניהולן, יערוך את סדר היום להן וימנה אחראי לעריכת פרוטוקול בכל ישיבה מיישבותיה. יו"ר ועדת הביקורת יוזמן באופן קבוע לישיבות הוועד המנהל ומועצת העמותה.

סימן ב': תפקידים וסמכויות

39. אלה הם תפקידי ועדת הביקורת וסמכויותיה:
- 39.1 לבדוק את ניהול ענייני העמותה על פי מטרתיה, תקנונה, נהליה וכל דין.
- 39.2 להמליץ בפני הוועד המנהל על מינוי מבקר פנימי לעמותה.
- 39.3 לאשר את תכנית העבודה השנתית של הביקורת הפנימית בעמותה, ולפקח על ביצועה.
- 39.4 לדון בדו"חות הביקורת הפנימית ולהמליץ בפני הוועד המנהל או האסיפה על נקיטת פעולות לתיקון ליקויים שנמצאו בביקורת הפנימית.
- 39.5 לבדוק את הדו"חות הכספיים השנתיים של העמותה, בשיתוף פעולה עם רואה החשבון של העמותה, ולהמליץ בפני האסיפה הכללית בעניין אישור הדו"חות הכספיים כמו גם בכל עניין אחר כפי שתמצא לנכון.
- 39.6 מובהר כי העניינים המפורטים בסעיפים 39.2, ועד 39.5 יתבצעו על ידי ועדת הביקורת במסגרת תפקידיה, אלא אם כן תחליט האסיפה הכללית של העמותה למנות לעניין/עניינים מסוימים רואה חשבון, שיבצעם במקום ועדת הביקורת.
- 39.7 לבד מהסמכויות המפורטות בסעיפים 39.2 ועד 39.5 לעיל יהיו לוועדת הביקורת כל הסמכויות הנתונות לה על פי כל דין.
40. הוועד המנהל של העמותה יהיה חייב להעמיד לעיון ועדת הביקורת או למי שימונה על ידה לשם כך את ספרי העמותה וחשבונותיה וכל מסמך או הסבר שיהיו נדרשים לשם ביצוע תפקידיה.

פרק תשיעי: ועדת הבחירות

סימן א': מהות והרכב

41. הוועד המנהל של העמותה ימנה ועדת בחירות שתמנה שלושה חברים שאחד מהם משפחן בהשכלתו.

42. חברי ועדת הבחירות יהיו חברים בעמותה, ואולם הם לא יכהנו בוועד המנהל של העמותה, במועצת העמותה, בוועדת הביקורת של העמותה, או מועמדים למוסדות אלה, וכן הם לא יתנו עובדי העמותה.

43. חברי ועדת הבחירות ימונו אד-הוק עד לא יאוחר מתשעה חודשים קודם לקיום הבחירות, והם ימשיכו לכהן בתפקידם עד להחלפתם על ידי יו"ר הוועד המנהל.

סימן ב': סמכויות ותפקידים

44. אלה הם תפקידי ועדת הבחירות וסמכויותיה:

44 1 לטפל בכל הכרוך בביצוען של הבחירות למועצת העמותה ולוועדת הביקורת על ידי האסיפה הכללית של העמותה, וכן לוועד המנהל של העמותה על ידי מועצת העמותה.

44 2 בכפוף להוראות תקנון זה, מוסמכת ועדת הבחירות להחליט על דרכי ביצוע תפקידיה וכן לקבוע את נוהל הבחירות ואת נוהלי עבודתה.

פרק עשירי: שונות

סימן א' יחידות השטח והפעולה

45. בתי ספר שדה, מרכזים ללימודי שדה, המועצה לשימור מבנים ואוצרי החיישנות ויחידות אחרות של העמותה, יהיו את יחידות השטח והפעולה של העמותה שיופעלו באופן שוטף על ידי מנהליהן.

46. יחידות השטח והפעולה יפעלו על פי מטרות העמותה ובהתאם להנחיות והוראות הוועד המנהל והנחלת העמותה. מנהל כל יחידת שטח ופעולה יגיש בכל שנה את תכנית הפעולה החינוכית והכספית שלו לאישור הנהלת העמותה, ויפעילה לפי התוכניות המאושרות, ובכפוף להוראות והנחיות הוועד המנהל והנהלת העמותה.

סימן ב': סניפי העמותה

47. העמותה תקיים סניפים במקומות יישוב בארץ ותעודד את הפעלתם על ידי מתנדבים. סניפים גדולים יופעלו, לפי שיקולי הוועד המנהל של העמותה, על ידי עובדים של העמותה במשרה חלקית או מלאה. העמותה תפעל לעידוד פעילות הסניפים על מנת לעודד את ההתנדבות בקרב הציבור למימוש מטרותיה של העמותה. סניפים נוספים יוקמו על פי החלטת הוועד המנהל של העמותה.

48. סניפי העמותה מהווים חלק מהמערך הארגוני של העמותה. כל פעולות הסניפים תהינה כפופות למרותו, להחלטותיו ולהוראותיו של הוועד המנהל של העמותה, כפי שיקבעו מעת לעת, ובהתאם למטרות העמותה על פי תקנון זה. הסניף יקבע את דרכי פעולתו השוטפת, בכפוף להוראות והנחיות הוועד המנהל והנהלת העמותה.

פרק אחד עשר: הכנסות ורבוש

49. הכנסות העמותה ורכושה שהתקבלו, חופקו, צמחו, נצברו או ניתנו מכל מקור שהוא, יוקדשו וישמשו אך ורק לצורכי העמותה, להגשמת מטרותיה ולקידומן. העמותה לא תחלק רווחים בין חבריה, והם לא יהיו שותפים להכנסותיה.
50. העמותה מהווה מערכת כספים כלכלית אחת. היחידות השונות של העמותה ינהלו פעילויות כספיות בתיאום ועל פי הנחיות והוראות הנהלת העמותה. כל ההכנסות וההוצאות תהיינה בשם העמותה, ובהתאם לכללים, להחלטות, לנהלים ולהוראות של הוועד המנהל של העמותה, כפי שיקבעו מעת לעת.
51. העמותה תפעל לשימורו ולטיפוחו של שמה הטוב וקניינה הרוחני, ותמנע מלהעבירו ו/או להעביר כל חלק ממנו לצדדים שלישיים, אלא בתנאי סעיף 52 של תקנון זה להלן.
52. מכירתם או העברתם של נכסיה המהותיים של העמותה, ובכלל זה נכסי מקרקעין, קניין רוחני ופעילויות המהווים רכוש העמותה או כל חלק ממנו, בין בתמורה ובין שלא בתמורה לרבות השכרה או הרשאה לתקופה העולה על עשר שנים (למעט שיעבודים למימון פעילותה במהלך העסקים הרגיל), תהא לאחר קבלת החלטה מיוחדת של הוועד המנהל של העמותה ברוב קולות של שבעים והמישה אחוזים (75%) מבין כלל החברים בוועד המנהל, וכן לאחר קבלת אישור מועצת העמותה שיתקבל בהחלטת רוב קולות החברים בה.
53. הכנסות העמותה תהינה מהמקורות הבאים:
- 53 1 דמי חבר.
 - 53 2 תשלומים תמורת שירותיה.
 - 53 3 מכירת והפצת פרסומי העמותה.
 - 53 4 תשלומים, מענקים, הקצבות והעברות פיננסיות מטעם המדינה, רשויות מקומיות וכל גוף או תאגיד ממשלתי או ציבורי אחר.
 - 53 5 תרומות, מענקים, הקצבות, תמיכות, ומתנות - מכל מקור בישראל ומחוצה לה.
 - 53 6 עזבונות וירושות.
 - 53 7 מכל מקור אחר שהנהלת העמותה תמצא לנכון לקבל.

פרק שנים עשר: שריון הוראות התקנון והוראות כלליות

54. שינוי תקנון העמותה, למעט שינוי שם או מטרות העמותה או שאר הסעיפים הנזכרים בסעיף 55 להלן, יעשה רק לפי החלטה של האסיפה הכללית של העמותה שנתקבלה ברוב מיוחד של שני שלישים מן החברים הנוכחים באותו מושב שלה והזכאים להצביע בה, ובלבד שמספר החברים הנוכחים והמשתתפים בהצבעה לא פחת משלוש מאות חברים.
55. שינוי שם העמותה, מטרותיה או הוראות סעיפים 3, 5, 17, 21, 23, 30 ו- 52 של תקנון זה יעשה רק לפי החלטה של האסיפה הכללית שנתקבלה ברוב קולות של ארבע המישיות מתוך חברי העמותה הנוכחים באותו מושב, ובלבד שמספר החברים והמשתתפים בהצבעה לא פחת מחמש מאות חברים.
56. האסיפה הכללית של העמותה רשאית להחליט על פירוק העמותה על מנת להעביר את נכסיה לעמותה. החלטה כאמור תתקבל במושב מיוחד של האסיפה הכללית של העמותה תינתן לכל החברים העמותה הודעה שתתפרסם בעיתון יומי נפוץ ובפרסומי העמותה 21 ימים מראש תוך ציון העובדה שיוצע באסיפה להחליט על פירוק, והיא תעשה שימוש בכל האמצעים הרשומים לפחות



מהברי העמותה. נכסים שיישארם לאחר פירוק העמותה ופירעון חובותיה יועברו לבעלותה של מדינת ישראל, כדי שימשו להשגת מטרת העמותה.

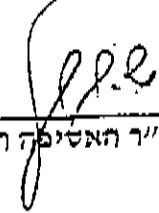
57. בכל מקרה בו נבחר אדם או גוף לכהונה לתפקיד מוגדר לפרק זמן מוגדר לפי תקנון זה, הוא ימשיך לכהן בתפקידו אף מעבר לאותו זמן, כל עוד לא נבחר לו מחליף בהתאם להוראות תקנון זה.

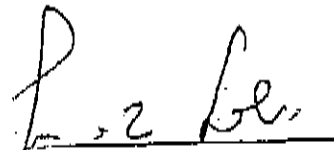
58. בתקנון זה לשון זכר משמעו גם לשון נקבה.

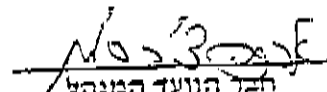
59. תקנון העמותה שעמד בתוקפו ערב אישור תקנון זה על ידי האסיפה הכללית מבוטל.

60. הוראות התקנון תמצוי בתוספת הראשונה של חוק העמותות, תש"מ - 1980 לא יחולו על עמותה זו ככל שהן סותרות הוראות תקנון זה.

אושר על ידי האסיפה הכללית, ביום 24 לחודש... 12... שנת 2000


יו"ר האסיפה הכללית


חבר הוועד המנהל


חבר הוועד המנהל

